บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ โทร 0-4481-3584
ที่ ชย 51008.3/- **วันที่** 12 พฤศจิกายน 2569
เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงาน จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวบิกฟุต

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

1. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 2900/2569 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2569 เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน จัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวบิกฟุต สำหรับใช้ประจำสนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 1 ตู้ เพื่อรับรองประชาชนที่มาติดต่อราชการ รวมถึงภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดประชุมหรือจัดกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เป็นเงิน 8,500 บาท (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) นั้น

2. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวบิกฟุต สำหรับใช้ประจำสนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 1 ตู้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 21 จึงขอแต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน คือ นางสาวชนิตร์นันท์ ภิรมย์ศรี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ซึ่งบัดนี้ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
จัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้

1. ความเป็นมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีภารกิจในการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ ตลอดจนเป็นหน่วยงานหลักในการจัดประชุม ฝึกอบรมสัมมนา และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมและภาคส่วนราชการต่าง ๆ เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก และเพื่อให้การต้อนรับและการจัดเตรียมเครื่องดื่ม อาหารว่าง ในการจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จึงมีความประสงค์จะจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในราชการดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการประจำสนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รวมถึงรับรองภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดประชุมหรือจัดกิจกรรมภายในสนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างในงานนั้น

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

/3.4 ผู้เสนอราคา...

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.6 ผู้เสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.7 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.8 ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เสนออย่างถูกต้องจากบริษัทผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายในประเทศไทยอย่างเป็นทางการ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของคุณลักษณะเฉพาะของตัวผลิตภัณฑ์

3.9 ไม่เป็นบุคคลอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดซื้อ

จัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวบิกฟุต สำหรับใช้ประจำสนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อรับรองประชาชนที่มาติดต่อราชการ รวมถึงภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดประชุมหรือจัดกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 8,500 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับธันวาคม 2568

<u>คุณลักษณะเฉพาะสังเขป</u>

1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านร้านค้า

- ผู้เสนอราคารับประกันสินค้า 1 ปี

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

5.1 ส่งมอบงานภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5.2 การจัดซื้อครั้งนี้เป็นการจัดซื้อโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายให้หลังจากได้ตรวจรับการปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้วนั้น แต่ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิจะจ่ายเงินค่าจ้างให้หลังจากได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับธันวาคม 2568

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว หน้า 272 ตู้เย็น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวบิกฟุต สำหรับใช้ประจำสนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

/จำนวน...

จำนวน 1 ตู้ เพื่อรับรองประชาชนที่มาติดต่อราชการ รวมถึงภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดประชุมหรือจัดกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ 8,500 บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

7.2 วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง 8,500 บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดจ่ายเงินเพียง 1 งวด เบิกจ่ายเมื่อผู้ขายดำเนินงานทั้งหมดเสร็จสิ้นเป็นไปตามสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนามตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคานั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 100 บาทต่อวัน

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) ดังนั้น จึงเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งที่จะพิจารณาดำเนินการตามแนวทางข้างต้น

ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวบิกฟุต อันเกิดจากการใช้งานปกติ เป็นเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ลงนามรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว โดยหากเกิดความเสียหายหรือชำรุด ผู้ขายต้องดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ให้เรียบร้อยภายใน 7–15 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

11.สถานที่ส่งมอบงาน

ฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

3. ข้อระเบียบ / ข้อกฎหมาย

3.1 พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2562 มาตรา 35/5 (1)(2) บัญญัติไว้ว่า

มาตรา 35/5 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมายและรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ และนโยบาย

(2) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

3.2 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวบิกฟุต สำหรับใช้ประจำสนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อรับรองประชาชนที่มาติดต่อราชการ รวมถึงภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดประชุมหรือจัดกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 8,500 บาท เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาตามข้อเท็จจริงดังกล่าว

/5.ข้อเสนอ...

5. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกข้อความที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ) .....ผู้จัดทำขอบเขตของงาน
(นางสาวชนิตร์นันท์ ภิรมย์ศรี)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
.....
.....
(นายปิติพัฒน์ พาบุ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
.....
เห็นควรอนุมัติ
.....
(นายวัลลภ ไชยคาน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
.....
.....
(นางสาวสุรีวรรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

[illegible]